



**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОБЕЙСУГСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2024.

№ 58

станция Новобейсугская

**Об утверждении Порядка осуществления от имени
муниципального образования полномочий учредителя
организации управления находящимися в муниципальной
собственности акциями (долями в уставном капитале)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Новобейсугского сельского поселения Выселковского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале) (прилагается).

2. Общему отделу администрации Новобейсугского сельского поселения выселковского района (Алексенко В.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в установленном порядке в сетевом издании «ВластьСоветов» и разместить на официальном сайте администрации Новобейсугского сельского поселения Выселковского района.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Новобейсугского
сельского поселения
Выселковского района

В.В.Василенко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Новобейсугского сельского
поселения Выселковского района
от 18.09.2024г., № 58

**Порядок
осуществления от имени муниципального образования
полномочий учредителя организации или управления
находящимися в муниципальной собственности акциями
(долями в уставном капитале)**

1. Общие положения

Настоящий Порядок осуществления от имени муниципального образования Новобейсугское сельское поселение в составе муниципального образования Выселковский район (далее - муниципальное образование) полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок назначения, замены муниципальных служащих, а также осуществления возложенных на них полномочий по участию в органах управления организаций, если их учредителем (соучредителем) является муниципальное образование, а также если в их уставном капитале есть акции (доли участия в уставном капитале), находящиеся в муниципальной собственности (далее — организации).

2. Порядок назначения и замены муниципальных служащих в органах
управления организаций

2.1. Участие в органах управления организации в качестве представителя муниципального образования поручается муниципальному служащему главой Новобейсугского сельского поселения Выселковского района (далее - глава), а также по инициативе организации.

2.2. Для рассмотрения вопроса о вхождении муниципального служащего в состав органа управления организации на имя главы представляются

следующие документы:

1) заявление от организации с просьбой ввести в состав органа управления организации муниципального служащего (в случае, если инициатива исходит от организации);

2) служебная записка должностного лица муниципального образования, курирующего организацию, с просьбой ввести в состав органа управления организации муниципального служащего.

2.3. Решение об участии муниципального служащего в органе управления организации принимается в течение 10 дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и оформляется распоряжением администрации и доверенностью.

2.4. Срок исполнения муниципальным служащим полномочий по участию в органах управления организацией устанавливается распоряжением главы, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Полномочия муниципального служащего в органах управления организацией прекращаются в случаях:

1) увольнения муниципального служащего;

2) принятия решения о выдвижении другой кандидатуры представителя муниципального образования в органах управления организацией со дня принятия соответствующего решения в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

3) прекращения права муниципальной собственности на акции или доли в уставном капитале со дня исключения акций (долей в уставном капитале), находящихся в муниципальной собственности, из реестра муниципального имущества;

4) ликвидации или реорганизации организации;

5) добровольного отказа муниципального служащего от участия в органах управления организацией.

2.6. Выдвижение другой кандидатуры муниципального служащего в органы управления организации взамен предшествующей осуществляется в случаях:

1) принятия решения главой о замене муниципального служащего, представляющего муниципальное образование в органах управления организации;

2) неисполнения муниципальным служащим более двух раз своих обязанностей в качестве представителя муниципального образования в органах управления организацией;

3) возникновения объективных обстоятельств (призыв на военную службу, переход на выборную должность в органы государственной власти и органы местного самоуправления, болезнь, изменение места проживания и т.п.), препятствующих исполнению муниципальным служащим своих обязанностей;

4) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.7. Распоряжение об участии муниципальных служащих в органах

управления организации либо о прекращении полномочий представителя доводится до сведения органов управления организации в недельный срок со дня его принятия.

3. Порядок осуществления муниципальными служащими возложенных на них полномочий по участию в органах управления организаций

3.1. Муниципальный служащий осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и настоящим Порядком в интересах муниципального образования Новобейсугское сельское поселение в составе муниципального образования выселковский район.

3.2. Все вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания органа управления организации, муниципальный служащий согласовывает с главой поселения для определения позиции, касающейся голосования по предлагаемым вопросам.

3.3. Муниципальный служащий обязан лично участвовать в органе управления организации в соответствии с нормами действующего законодательства и учредительных документов организации, руководствуясь решениями, принятыми в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Муниципальный служащий, назначенный в орган управления коммерческой и некоммерческой организации, не может получать в данной коммерческой и некоммерческой организации вознаграждение в денежной или иной форме, а также покрывать за счет указанной коммерческой организации и третьих лиц расходы на осуществление своих полномочий.

4. Ответственность муниципальных служащих и контроль за осуществлением ими деятельности в органах управления организаций

4.1. Муниципальный служащий при участии в органах управления организацией несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Контроль за деятельностью муниципальных служащих - представителей муниципального образования в органах управления организаций осуществляет глава поселения в пределах своей компетенции, установленной действующим законодательством.

Глава Новобейсугского
сельского поселения
Выселковского района

В.В.Василенко