



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН

Очередная XXXIX-я сессия IV созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 21 мая 2024 года

№ 7-398

ст-ца Выселки

О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки учителям, работающим в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Выселковский район

В целях стимулирования учителей к трудоустройству в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования Выселковский район, в соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Закона Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», статьей 11 Устава муниципального образования Выселковский район, Совет муниципального образования Выселковский район р е ш и л:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты учителям общеобразовательных организаций муниципального образования Выселковский район (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в муниципальное образование Выселковский район в 2024-2025 годах (приложение № 2).

3. Управлению образования администрации муниципального образования Выселковский район (Семина) направить данное решение в отдел

Муниципальный центр управления администрации муниципального образования Выселковский район в формате Word для размещения на сайте администрации муниципального образования Выселковский район в сети Интернет.

4. Управлению образования администрации муниципального образования Выселковский район (Семина) обеспечить официальное опубликование настоящего решения.

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 сентября 2024 года.

Глава муниципального образования
Выселковский район
С.И.Фирстков



Председатель Совета
муниципального образования
Выселковский район



Н.С.Сочивко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

решением XXXIX -ой сессии IV созыва

Совета муниципального образования

Выселковский район

от 21 апреля 2024 № 7-398

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты учителям общеобразовательных организаций муниципального образования Выселковский район

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Закона Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», статьей 11 Устава муниципального образования Выселковский район устанавливает правила предоставления мер социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты учителям общеобразовательных организаций Выселковского района (далее - общеобразовательные организации).

2. Право на социальную поддержку в виде ежемесячной денежной выплаты (далее - ежемесячная выплата) имеют учителя общеобразовательных организаций в возрасте не старше 35 лет с 1 сентября 2024 года.

3. Размер ежемесячной выплаты составляет 5 000 (пять тысяч) рублей.

4. Ежемесячная выплата предоставляется независимо от других предоставляемых мер социальной поддержки.

5. Для установления ежемесячной выплаты учитель представляет в общеобразовательную организацию письменное заявление.

6. В случае если учитель работает в двух и более организациях, то ежемесячная выплата предоставляется по основному месту работы.

7. Заявление об установлении ежемесячной выплаты рассматривается общеобразовательной организацией в течение трех рабочих дней со дня приема заявления.

Решение об установлении работнику ежемесячной выплаты (далее - решение) принимается в течение одного рабочего дня со дня рассмотрения заявления.

Решение оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

Ежемесячная выплата устанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором было подано заявление учителем об установлении ежемесячной выплаты.

Основанием для отказа в удовлетворении заявления об установлении ежемесячной выплаты является:

несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

Решение об отказе в удовлетворении заявления об установлении ежемесячной выплаты направляется заявителю в виде уведомления в течение трех рабочих дней с даты принятия.

8. Предоставление ежемесячной выплаты общеобразовательной организацией прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления следующих обстоятельств:

расторжение трудового договора с учителем, в соответствии с трудовым законодательством;

достижение возраста 35 лет.

9. Предоставление ежемесячной выплаты учителю осуществляется ежемесячно.

10. В случае если учителю излишне выплачены суммы ежемесячной выплаты, производится зачет указанных сумм при последующих платежах. Если ежемесячная выплата не предоставляется, излишне выплаченная сумма может быть внесена добровольно, а в случае отказа - взыскана в судебном порядке.

11. Ежемесячные выплаты учителям предоставляются в пределах средств бюджета муниципального образования Выселковский район, предусмотренных муниципальной программой муниципального образования Выселковский район «Развитие образования» на реализацию указанного мероприятия.

12. Ответственность за достоверность представленной информации о получателях мер социальной поддержки, целевое расходование бюджетных средств возлагается на общеобразовательную организацию.

Начальник Управления образования
администрации муниципального
образования Выселковский район

Л.А.Семина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

решением XXXIX -ой сессии IV созыва

Совета муниципального образования

Выселковский район

от 21.11.2024 № 7-398

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в муниципальное образование Выселковский район в 2024-2025 годах

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в муниципальное образование Выселковский район в 2024-2025 годах разработан в соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Закона Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», статьей 11 Устава муниципального образования Выселковский район.

1.2. Дополнительная мера социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты (далее - единовременная выплата) предоставляется в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в Выселковский район в 2024-2025 годах. Договор о предоставлении единовременной выплаты заключается между Управлением образования администрации муниципального образования Выселковский район, учителем и муниципальной общеобразовательной организацией муниципального образования Выселковский район.

2. Условия предоставления единовременной выплаты

2.1. Управление образования администрации муниципального образования Выселковский район (далее - Управление образования)

формирует в соответствии с письмами образовательных организаций и утверждает перечень вакантных должностей учителей в общеобразовательных организациях муниципального образования Выселковский район, испытывающих проблемы (дефицит) кадрового обеспечения образовательной деятельности по предметам: учителям предметникам.

2.2. Единовременная выплата предоставляется учителю имеющему среднее профессиональное или высшее образование и отвечающий квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, прибывшим (переехавшим) на работу в Выселковский район в 2024-2025 годах и заключивший трудовой договор с муниципальной общеобразовательной организацией Выселковского района с выполнением трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей учителей в общеобразовательных организациях Выселковского района, с объемом учебной (преподавательской) работы не менее 18 часов в неделю.

3. Порядок приема и рассмотрения заявления на предоставление единовременной выплаты

3.1. Прием заявления от учителя на предоставление единовременной выплаты осуществляется уполномоченным специалистом Управления образования.

3.2. Заявление подается учителем в Управление образования лично с приложением следующих документов:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

копия трудового договора с муниципальной общеобразовательной организацией Выселковского района, заверенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее - установленный порядок) работодателем;

копии приказа о приеме на работу, заверенной в установленном порядке работодателем;

копии трудовой книжки, заверенной в установленном порядке работодателем, и (или) сведений о трудовой деятельности, оформленных в установленном порядке, и (или) иных документов, подтверждающих трудовую деятельность гражданина, либо в электронном виде основной информации о трудовой деятельности и трудовом стаже работника (за исключением случая, если трудовая деятельность ранее не осуществлялась);

копии документа об образовании (диплом);

согласие на обработку персональных данных.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, не заверенные в установленном порядке предоставляются с предъявлением оригинала для сверки.

Копии документов, предоставленные с предъявлением оригинала, заверяются уполномоченным лицом, осуществляющим прием документов в Управлении образования, и подписываются с отметкой «Копия верна».

3.3. Заявление регистрируется в день его подачи в журнале регистрации заявлений в Управлении образования.

3.4. Общий срок рассмотрения заявления и принятия решения по предоставлению (отказу в предоставлении) учителю единовременной выплаты составляет 30 рабочих дней с момента регистрации.

Порядок рассмотрения заявлений и документов, и принятия решения по предоставлению учителям единовременных выплат утверждается приказом Управления образования.

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты принимается Управлением образования на основании протокола комиссии по предоставлению единовременной выплаты учителям (далее - комиссия). Положение о работе комиссии утверждается приказом Управления образования.

3.5. Основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты учителю являются:

предоставление неполного перечня документов, установленных пунктом 3.2 Порядка;

несоответствие учителя требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка;

несоответствие занимаемой должности должностям, включенным в перечень вакантных должностей учителей, утвержденный приказом Управления образования.

3.6. Учителю, которому отказано в предоставлении единовременной выплаты, в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении единовременной выплаты по адресу, указанному учителем в заявлении.

Заявления, по которым комиссией принято отрицательное решение, хранятся у секретаря комиссии.

3.7. Учителю, по которому комиссией принято решение о предоставлении единовременной выплаты, в течение десяти календарных дней с даты утверждения протокола заседания комиссии уведомляются о необходимости прибыть в десятидневный срок с даты уведомления в Управление образования для заключения договора.

3.8. Договор о предоставлении единовременной выплаты заполняется по типовой форме, утвержденной приказом Управления образования, подписывается сторонами в трех экземплярах. Один экземпляр договора выдается учителю, второй - муниципальной общеобразовательной организации Выселковского района, третий передается вместе с копиями документов в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования муниципального образования

Выселковский район» для перечисления единовременной выплаты и дальнейшего хранения.

3.9. Единовременная выплата перечисляется на лицевой счет учителя, указанному в договоре о предоставлении единовременной выплаты, в течение 30 рабочих дней со дня его заключения по сроку выплаты заработной платы.

3.10. Единовременная выплата предоставляется однократно Управлением образования учителю, заключившему договор о предоставлении единовременной выплаты, по которому учитель принимает следующие обязательства:

исполнять трудовые обязанности в течение 3 лет со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты на должности в соответствии с трудовым договором при условии продления договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации). В указанный срок не включаются периоды нахождения в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, нахождения на военной службе по призыву, а также периоды нахождения педагогических работников в длительных отпусках в соответствии со статьей 335 Трудового кодекса Российской Федерации;

возвратить в бюджет муниципального образования Выселковский район часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения трёхлетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), а также в случае перевода на другую должность или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам.

3.11. Единовременные выплаты учителям предоставляются в пределах средств бюджета муниципального образования Выселковский район, предусмотренных муниципальной программой муниципального образования Выселковский район «Развитие образования» на реализацию указанного мероприятия.

Начальник Управления образования
администрации муниципального
образования Выселковский район

Л.А.Семина