



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН

Очередная XX-я сессия IV созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 21 июня 2022 года

№ 6-130

ст-ца Выселки

О Порядке предоставления муниципальных гарантий
муниципального образования Выселковский район

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Выселковский район, решением Совета муниципального образования Выселковский район от 19 июня 2012 года № 4-202 "Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Выселковский район", в целях упорядочения процедуры предоставления муниципальных гарантий, Совет муниципального образования Выселковский район решил:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Выселковский район (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования Выселковский район от 31 октября 2005 года № 4 «О Порядке предоставления муниципальных гарантий юридическим лицам».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы муниципального образования Выселковский район, начальника финансового управления администрации муниципального образования Выселковский район И.А. Колесникову.

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Выселковский район

Заместитель председателя Совета
муниципального образования
Выселковский район

С.И. Фирстков

А.В.Коробов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к решению XX-ой сессии Совета
муниципального образования
Выселковский район IV созыва
от 21 июня 2022 года № 6-130

ПОРЯДОК
предоставления муниципальных гарантий
муниципального образования Выселковский район

1. Общие положения

1.1. Муниципальные гарантии муниципального образования Выселковский район (далее - гарантии) предоставляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, а также настоящим решением и иными нормативными правовыми актами муниципального образования Выселковский район.

Гарантии не предоставляются для обеспечения исполнения обязательств хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, государственных (муниципальных) унитарных предприятий (за исключением муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Выселковский район, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в муниципальной собственности муниципального образования Выселковский район), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

1.2. Гарантии предоставляются в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в программе муниципальных гарантий муниципального образования Выселковский район, утвержденной решением Совета муниципального образования Выселковский район о районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее - решение о бюджете).

При составлении проекта решения о бюджете и (или) проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете направления (цели) гарантирования и объем предоставляемых гарантий формируются с учетом предложений органов исполнительной власти муниципального образования Выселковский район.

1.3. Гарантии предоставляются на конкурсной основе, если иное не установлено решением о бюджете.

Конкурс на право получения гарантии (далее - конкурс) является открытым.

1.4. Предоставление гарантий не допускается в обеспечение исполнения обязательств иностранных юридических лиц, в том числе офшорных компаний, а также в случае, если бенефициарами по гарантиям (за исключением муниципальных гарантий, предусмотренных [статьей 115.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации) являются указанные юридические лица. Указанные иностранные юридические лица, в том числе офшорные компании, и российские юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, не вправе являться принципалами и (или) бенефициарами по гарантиям.

Подтверждение соответствия юридического лица требованиям, указанным в пункте 1.4., осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации в соответствии с [абзацем третьим пункта 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации. До такого подтверждения предоставление или исполнение гарантии не допускается.

2. Порядок конкурсного отбора принципалов

2.1. Конкурсный отбор принципалов (лиц, в обеспечение обязательств которых предполагается предоставление гарантий) осуществляется в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается администрацией муниципального образования Выселковский район в форме постановления администрации муниципального образования Выселковский район, в котором определяются организатор конкурса, состав конкурсной комиссии, а также иные необходимые положения.

2.3. Организатором конкурса выступает орган исполнительной власти муниципального образования Выселковский район, курирующий деятельность в соответствующей отрасли или сфере управления (далее - отраслевой орган).

Организатор конкурса обеспечивает подготовку и опубликование в установленном порядке объявления о проведении конкурса, в котором также должны быть указаны ограничения, установленные [пунктом 16 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и [пунктом 1.4.](#) настоящего Порядка.

2.4. Организатор конкурса осуществляет прием документов принципалов, адресованных администрации муниципального образования Выселковский район, и координирует деятельность органов исполнительной власти муниципального образования Выселковский район в процессе их рассмотрения. Перечень представляемых документов устанавливается администрацией муниципального образования Выселковский район.

Организатор конкурса запрашивает в финансовом управлении администрации муниципального образования Выселковский район (далее - финансовое управление) сведения о наличии у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным

обязательствам перед муниципальным образованием Выселковский район.

2.5. Организатор конкурса рассматривает представленные на конкурс документы, проводит их первичную оценку на соответствие установленным требованиям и передает их в соответствующие органы исполнительной власти муниципального образования Выселковский район для:

1) анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии (проводится финансовым управлением).

В случае предоставления залога имущества в обеспечение исполнения обязательств принципала стоимость залогового имущества должна быть подвергнута независимой оценке, которая проводится в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации об оценочной деятельности, за счет средств принципала;

2) анализа показателей технико-экономического обоснования проекта, по которому предполагается предоставление гарантии (далее - проект) или бизнес-плана проекта, включая источники возврата заемных средств и бюджетную эффективность проекта (проводится отделом экономического развития, инвестиций и малого бизнеса администрации муниципального образования Выселковский район);

4) подготовки заключения о целесообразности предоставления гарантии в обеспечение обязательств принципала (осуществляется отраслевым органом, а в случае предоставления гарантии по инвестиционному проекту - отделом экономического развития, инвестиций и малого бизнеса администрации муниципального образования Выселковский район).

Соответствующие органы исполнительной власти муниципального образования Выселковский район по результатам проведенного анализа подготавливают заключения.

Правовым актом администрации муниципального образования Выселковский район о проведении конкурса может быть предусмотрено представление иных заключений.

2.6. Конкурсная комиссия рассматривает представленные на конкурс документы, заключения органов исполнительной власти муниципального образования Выселковский район, иные заключения и по итогам конкурса выносит свое решение.

При подведении итогов конкурса конкурсной комиссией учитываются следующие критерии:

- 1) социально-экономическая значимость реализации проекта;
- 2) соответствие заявленных принципалом целей реализации проекта направлениям (целям) гарантирования, установленным решением о бюджете;
- 3) финансовое состояние принципала;
- 4) обоснование источников возврата заемных средств по обязательствам,

в обеспечение которых выдается гарантия;

5) бюджетная эффективность проекта;

6) объем и ликвидность предоставляемого обеспечения исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение обязательств по гарантии (при предоставлении гарантии с правом регрессного требования гаранта к принципалу).

3. Порядок рассмотрения заявки принципала при предоставлении гарантии без конкурсного отбора

3.1. Если решением о бюджете предусмотрено предоставление гарантии по конкретному направлению (конкретной цели) гарантирования без конкурсного отбора, такая гарантия предоставляется в соответствии с условиями, установленными [статьей 115.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Для получения гарантии принципал представляет документы согласно перечню, устанавливаемому администрацией муниципального образования Выселковский район.

Прием документов принципала, адресованных администрации муниципального образования Выселковский район, и координацию деятельности органов исполнительной власти муниципального образования Выселковский район в процессе анализа указанных документов осуществляет отраслевой орган в соответствии с положениями [абзаца второго пункта 2.4.](#) и [пунктом 2.5.](#) настоящего Порядка.

Порядок рассмотрения представленных принципалом документов аналогичен порядку, предусмотренному [пунктом 2.5.](#) настоящего Порядка.

[Отраслевой орган](#) подготавливает сводное заключение о возможности или невозможности предоставления гарантии соответствующему принципалу, которое подписывается руководителем данного органа.

Сводное заключение о возможности предоставления муниципальной гарантии соответствующему принципалу отраслевой орган направляет на имя главы муниципального образования Выселковский район для принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии.

При наличии сводного заключения о невозможности предоставления гарантии соответствующему принципалу отраслевой орган согласовывает предложение об отказе в предоставлении гарантии с курирующим его деятельность заместителем главы администрации муниципального образования Выселковский район и уведомляет об этом принципала.

4. Предоставление гарантии и заключение договоров

4.1. В соответствии с решением конкурсной комиссии (при конкурсном отборе [принципалов](#)) или сводным заключением отраслевого органа о возможности предоставления гарантии принципалу (при предоставлении

гарантии без конкурсного отбора) администрацией муниципального образования Выселковский район принимается решение в форме постановления администрации муниципального образования Выселковский район о предоставлении гарантии.

В постановлении администрации муниципального образования Выселковский район о предоставлении гарантии указываются наименование принципала, объем гарантии, направление (цель) гарантирования, основные условия гарантии, а также определяется орган исполнительной власти муниципального образования Выселковский район, который подготавливает проекты гарантии, договора о предоставлении гарантии и договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии.

4.2. После осуществления всех процедур, установленных настоящим Порядком, администрация муниципального образования Выселковский район:

1) заключает договоры:

о предоставлении гарантии;

об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств, вытекающих из гарантий (за исключением случаев, предусмотренных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#));

2) выдает гарантию.

4.3. Указанные в пункте 4.2. договоры и гарантию от имени муниципального образования Выселковский район подписывает глава муниципального образования Выселковский район.

4.4. Примерные формы соответствующих договоров и гарантии утверждаются администрацией муниципального образования Выселковский район с учетом положений [статьи 115](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Заключительные положения

Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы муниципального образования Выселковский район,
начальник финансового управления администрации муниципального образования Выселковский район

И.А. Колесникова