

## **О государственной поддержке в 2021 году юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при трудоустройстве безработных граждан**

Администрацией муниципального образования Выселковский район в режиме ZOOM-конференции 14 мая 2021 года, проведено внеочередное заседание районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Сопредседатель комиссии - заместитель главы муниципального образования Выселковский район по социальным вопросам А.А. Тарапина.

Комиссией рассмотрен вопрос «О государственной поддержке в 2021 году юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при трудоустройстве безработных граждан» (Докладчик - руководитель ГКУ КК ЦЗН Выселковского района Я.В. Киселева).

Комиссия проинформировала работодателей о государственной поддержке в 2021 году, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 г. № 362 по возмещению юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям затрат, связанных с трудоустройством безработных граждан Фондом социального страхования Российской Федерации. Работодатели имеют возможность получить субсидию за каждого трудоустроенного безработного гражданина, состоящего на учете в центре занятости населения Выселковского района, в размере: от минимального размера оплаты труда (МРОТ) до трех МРОТ, увеличенных на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и районный коэффициент.

Центр занятости населения Выселковского района готов направлять безработных граждан на заявленные вакансии и оказывать работодателям методическое сопровождение в регистрации и подаче заявления в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России» (<https://trudvsem.ru>).

Алгоритм подачи заявления и получения субсидий:

Как принять участие в программе работодателю:

1. Зарегистрироваться в личном кабинете информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России» (<https://trudvsem.ru>) (далее - портал «Работа в России»).

2. Подать заявление о предоставлении субсидии Фондом социального страхования РФ (далее - ФСС) юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях их стимулирования к трудоустройству безработных граждан.

3. Разместить вакансию на портале «Работа в России» и в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения - работодателей.

4. Заключить трудовой договор с безработным гражданином, направленным центром занятости населения.

5. Направить в течение 3-х дней в центр занятости населения копию трудового договора или приказа о приеме на работу безработного гражданина, направленного центром занятости населения.

6. Передать данные о принятом на работу гражданине в ПФР, о заработной плате в ФНС.

7. Подать заявление на возмещение затрат в ФСС не ранее чем через 1 месяц с даты приема безработного, но не позднее 1 ноября 2021 г.

8. Подтвердить соответствие пунктам 1-7 условий возмещения затрат, указанных в Правилах.

9. Сохранить трудовые отношения не менее чем с 80% граждан, принятых на работу по направлению центра занятости населения, на 15 декабря 2021 г.

Центр занятости населения:

1. Оказывает помощь работодателю в регистрации на портале «Работа в России», в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения - работодателей,

размещении вакансии и подаче заявления на возмещение затрат.

2. Подбирает, согласовывает и направляет безработных граждан к работодателю для трудоустройства.

3. Регистрирует, направляет сведения о работодателях, трудоустроивших безработных граждан, и о трудоустроенных безработных гражданах в рамках реализации Правил через программное обеспечение АРМ ФСС.

ФСС:

1. Принимает сведения центра занятости населения о работодателях, трудоустроивших безработных граждан, и о трудоустроенных безработных гражданах.

2. Принимает заявление от работодателя на возмещение затрат.

Осуществляет проверку на соответствие пунктам 1-7 условий возмещения затрат, указанных в Правилах.

3. Проверяет данные переданные работодателем с данными, переданными центром занятости населения, ПФР и ФНС.

4. При соответствии условий вносит работодателей в реестр для получения субсидии, не позднее 10 дней с момента подачи заявления перечисляет средства и направляет в течение 2-х рабочих дней в личный кабинет информацию о перечислении субсидии (на 1 принятого безработного не более МРОТ+ФОТ).

Предоставление субсидии осуществляется ФСС:

по истечении 1-го месяца работы трудоустроенного безработного гражданина;

по истечении 3-го месяца работы трудоустроенного безработного гражданина;

по истечении 6-го месяца работы трудоустроенного безработного гражданина.

5. При несоответствии условий в течении 10 дней со дня направления заявления формирует сообщение об отказе работодателю в предоставлении субсидии и об исключении из реестра и направляет его в личный кабинет.